深圳 CA 数字证书

网厅续期操作手册

适用于高等级类项目（招投标类、金融类、医疗类）-单证通用）

目录

深圳 CA 数字证书 1

网厅续期操作手册 1

一、 编写目的 2

二、 适用范围 2

三、 续期流程 2

四、 续期操作指引（机构证书、机构个人证书） 3

（一） 实时续期 3

（二） 人工审核续期 12

五、 续期操作指引（自然人证书） 22

（一） 实时续期 22

六、 常见问题解答 29

七、 客户服务支持 29

一、编写目的

本操作指引主要从系统操作、常见问题和客户服务支持等方面介绍了数字证书网上续期的操作流程，能帮助用户更好、更快地完成在线身份认证，高效快捷地办理数字证书业务。

二、适用范围

办理数字证书续期业务的用户。

三、续期流程

【网厅登录】经办人使用手机号码和验证码登录网上营业厅。

【证书确认】在对应输入框中填写证书序列号，系统将自动匹配需续期的证书信息，确认无误后，点击“进入续期”按钮。

【选择续期方式】根据实际需求，选择“实时续期”或“人工审核续期”。

【信息提交与认证】

实时续期：按系统提示填写相关信息，选择合适的认证方式，依次完成企业及经办人身份认证；

人工审核续期：按系统提示填写相关信息，并上传所需证明材料，提交后等待深圳 CA 审核人员处理。

【申请信息提交】系统根据填写的信息自动生成《授权办理告知书》，确认信息无误后，点击“我已知晓并确认”。

【订单支付】在线使用微信/支付宝等方式完成缴费。

【金融认证】在线完成金融认证随机码确认后进入深圳 CA 审核环节。

【订单审核】等待深圳 CA 三个工作日审核（如选择实时续期，则无需审核）

【证书更新】审核通过后，可通过深圳 CA 驱动程序进行在线证书更新（中途请勿中断）。

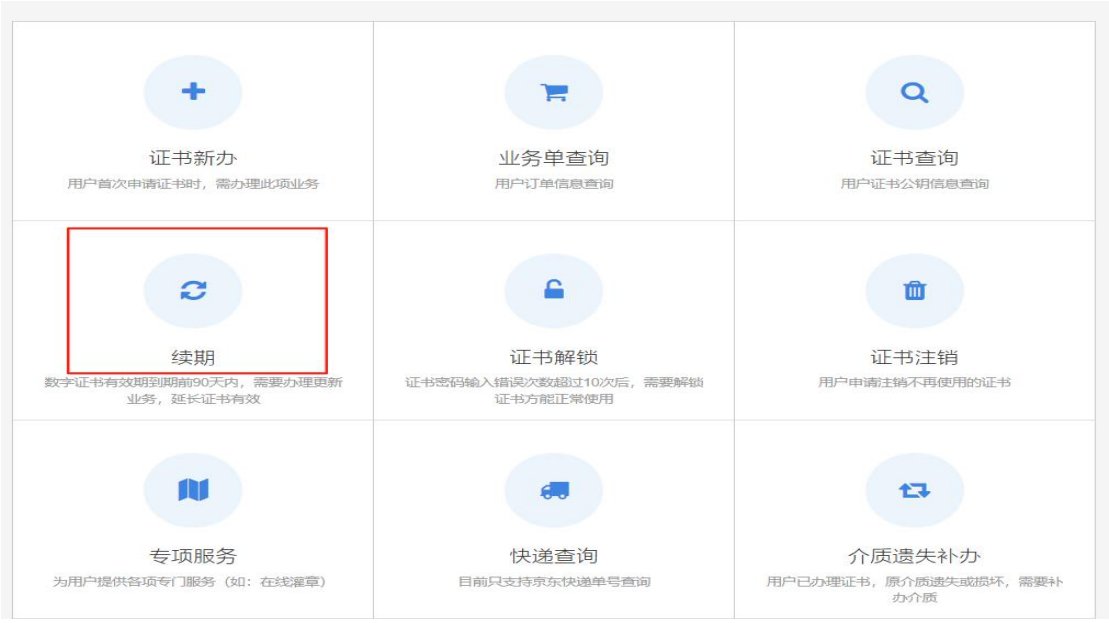
四、续期操作指引（机构证书、机构个人证书）

（一）实时续期

1. 通过短信验证码方式登录深圳 CA 网上营业厅。



2. 选择【续期】。



3. 仔细阅读续期指南，勾选服务协议，点击【进入续费】。



4. 输入证书序列号后点击【提交】。

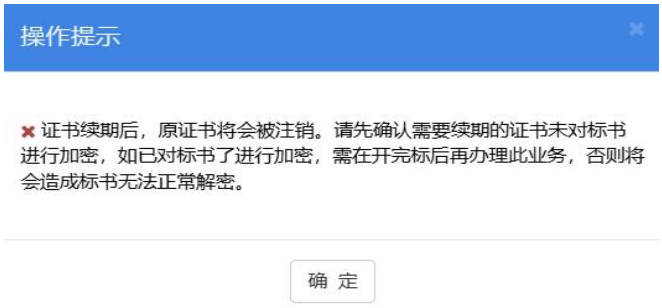


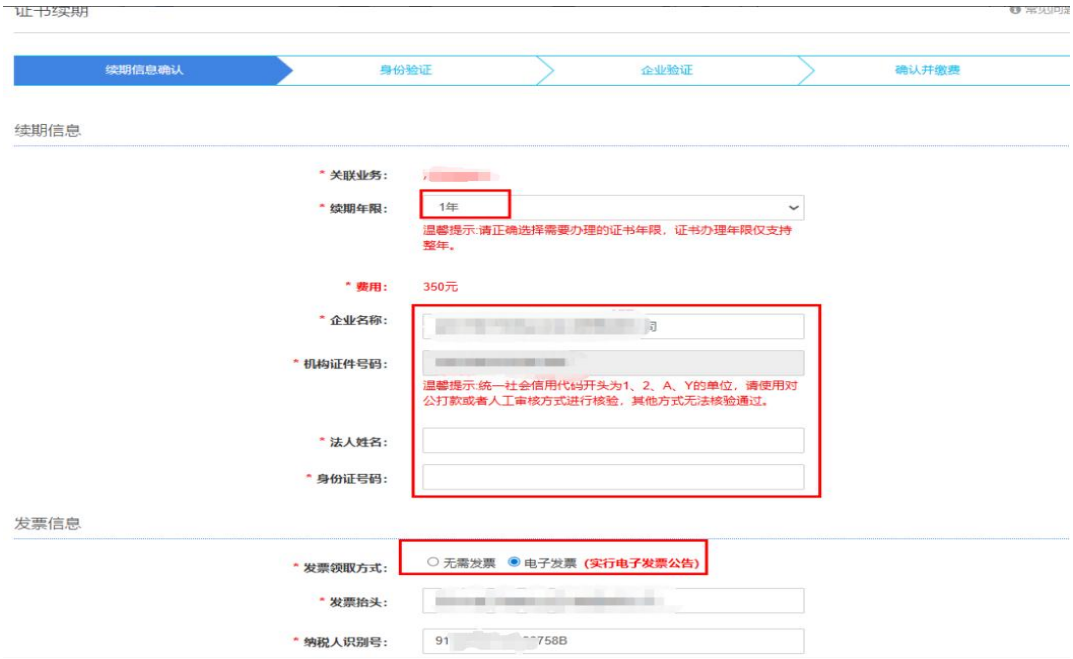
5. 选择【实时续期】。



6．选择证书办理年限，根据提示填写单位、法人信息和发票信息。

温馨提示;证书续期后，原证书将会被注销。请先确认需要续期的证书未对标书进行加密，如已对标书进行加密，需在开完标后再办理此业务，否则将会造成标书无法正常解密。





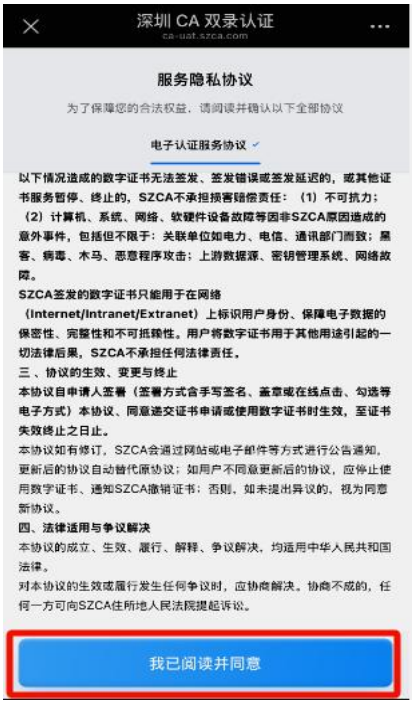
7．进行经办人身份认证（双录认证）。



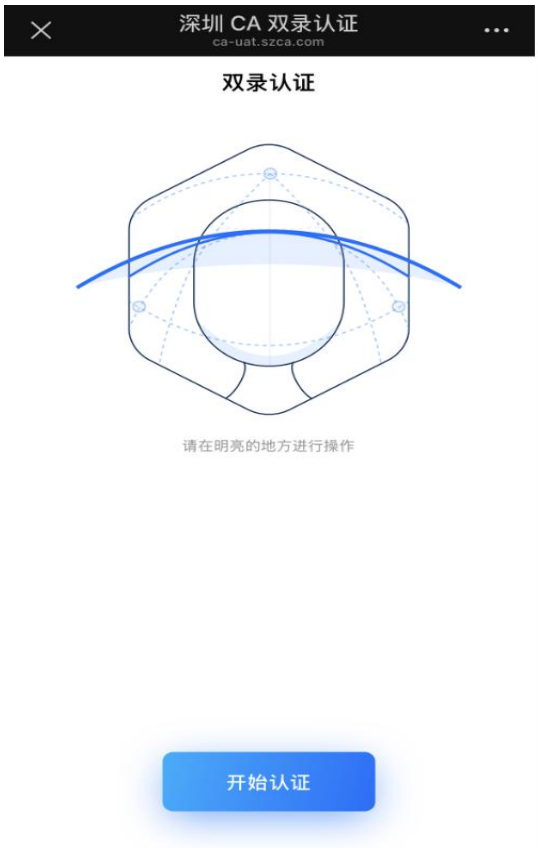
8．跳转至身份认证码界面，打开手机微信“扫一扫”二维码，在手机端完成经办人双录认证。



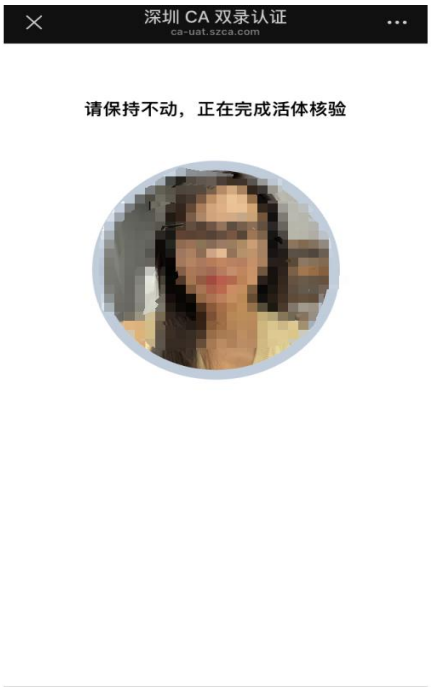
9．微信扫码后，根据页面提示阅读“服务隐私协议”，滑动到底部，点击“我已阅读并同意”。

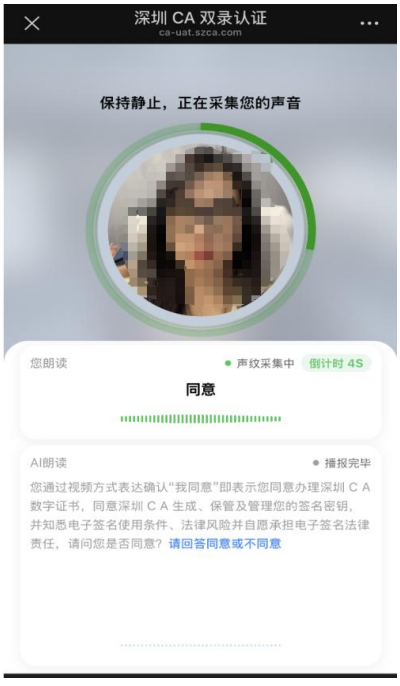


10．进入“深圳 CA 双录认证”页面，点击“开始认证”和允许“使用摄像头和麦克风”，页面依次进入“经办人活体认证”与“视频同意确认”界面，双录认证流程均须核验无误，系统会自动提示双录认证成功。**（如不通过，则根据页面返回提示进行调整后再次刷新二维码进入双录认证流程）**


深圳 CA 双录认证
ca-uat.szca.com
双录认证
请在明亮的地方进行操作
开始认证

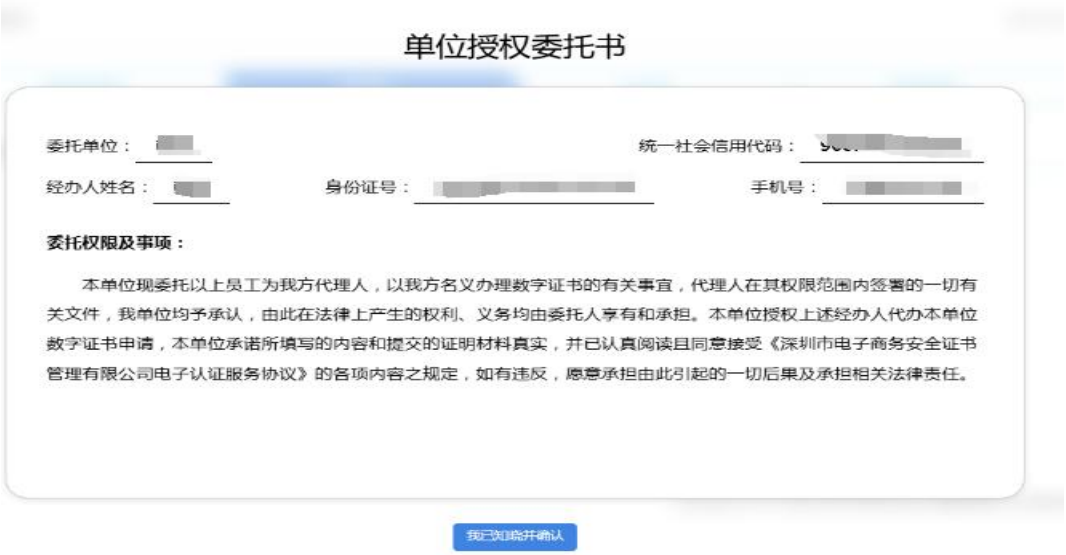

深圳 CA 双录认证
ca-uat.szca.com
双录认证
允许“ca-uat.szca.com”
使用你的摄像头和麦克风?
不允许
允许
请求权限中...


深圳 CA 双录认证
ca-uat.szca.com
请保持不动，正在完成活体核验


深圳 CA 双录认证
ca-uat.szca.com
保持静止，正在采集您的声音
您朗读
声纹采集中
倒计时 4S
同意
AI朗读
播报完毕
您通过视频方式表达确认“我同意”即表示您同意办理深圳 C A 数字证书，同意深圳 C A 生成、保管及管理您的签名密钥，并知悉电子签名使用条件、法律风险并自愿承担电子签名法律责任，请问您是否同意？请回答同意或不同意



11. 确认单位授权委托书。

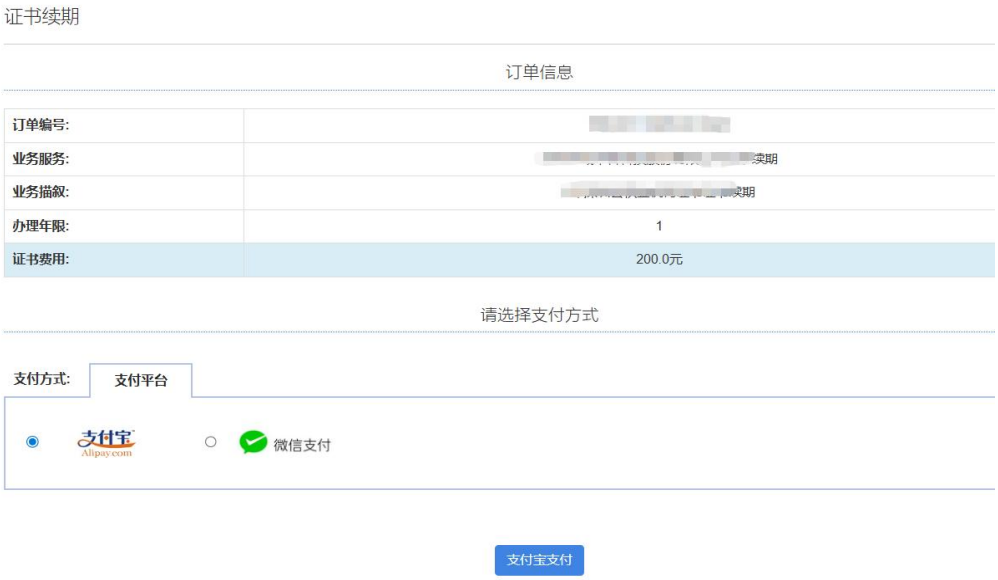


12. 进行企业身份认证（企业对公打款）。

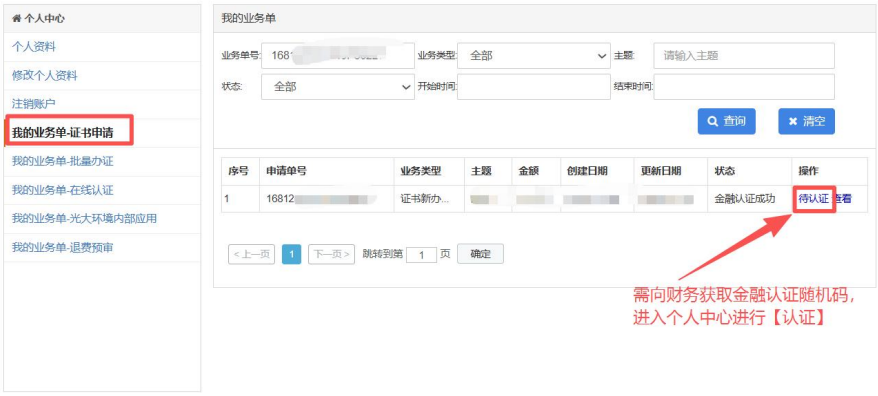
企业对公打款：输入企业对公账户信息，深圳 CA 将向贵司对公账户下发 0.01 元，备注随机码。请及时向贵司财务获取。



13. 使用微信/支付宝进行缴费。



14. 提交业务单后，等待金融认证确认，深圳 CA 将向贵司对公账户进行小额打款，并将随机验证码以转账交易附言方式发送至对公账户。请向贵司财务进行获取，并进入“个人中心”-“我的订单”中输入随机码验证，验证通过进入资料审核环节。

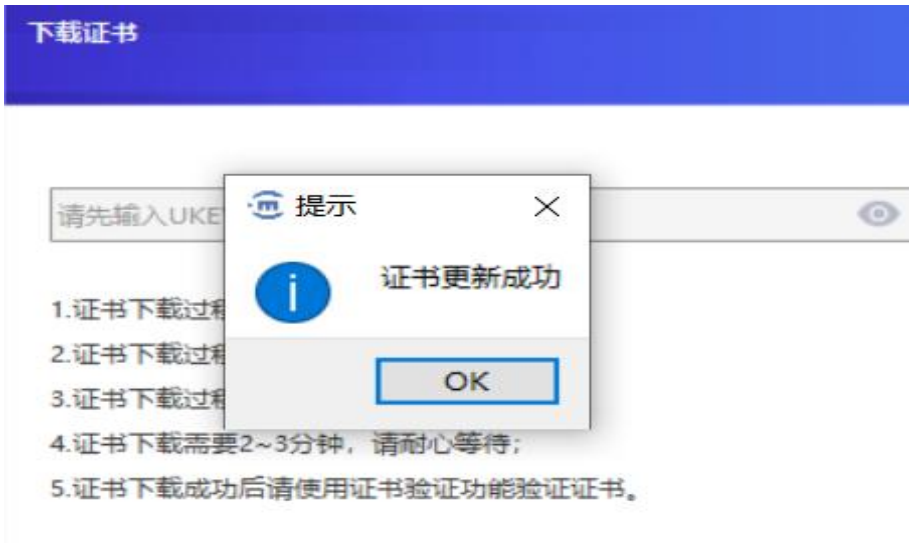


15. 认证通过后，请打开深圳 CA 驱动程序，重新插入数字证书 Ukey，桌面右下角将弹出更新提示，点击“立即更新”，输入证书密码。等待 1-3 分钟，在线完成证书有效期更新。





16. 驱动显示证书有效期已更新，则可正常使用。

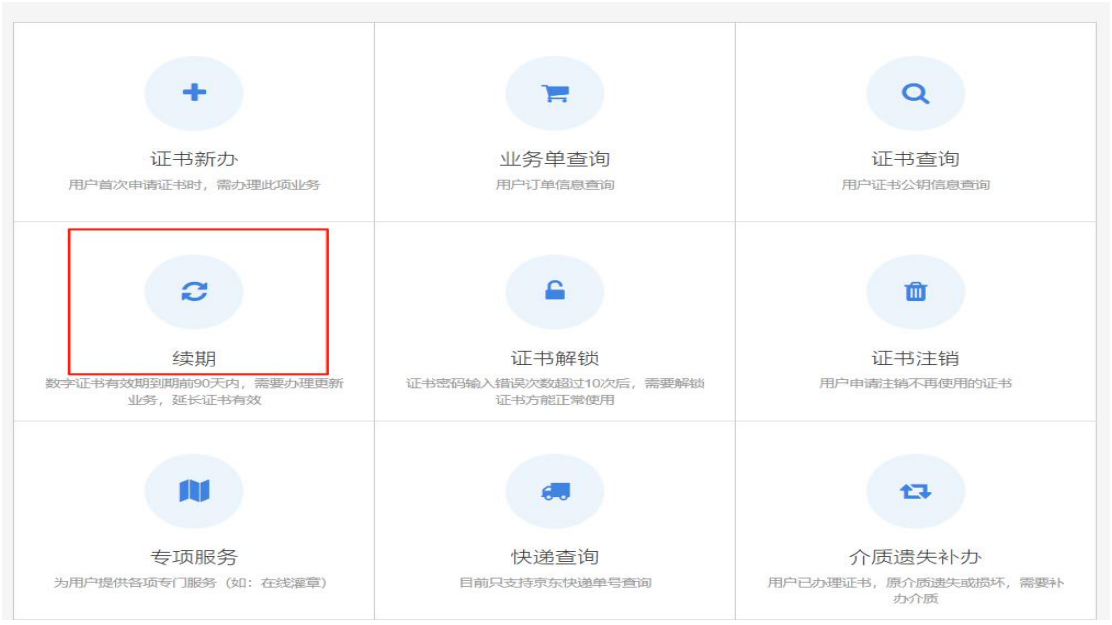


（二）人工审核续期

1．通过短信验证码方式登录深圳 CA 网上营业厅。



2．选择【续期】。



3. 仔细阅读续期指南，勾选服务协议，点击【进入续费】。



4. 输入证书序列号后点击【提交】。



5. 选择【人工审核续期】。



6．选择证书办理年限，根据提示填写单位、法人信息和发票信息。

温馨提示:证书续期后，原证书将会被注销。请先确认需要续期的证书未对标书进行加密，如已对标书进行加密，需在开完标后再办理此业务，否则将会造成标书无法正常解密。

续期申请信息

* 业务类型:
* 续期年限: 1年
温馨提示:请正确选择需要办理的证书年限，证书办理年限仅支持整年。
* 申请费用: 350元
* 企业名称:
* 机构证件号码:

经办人信息

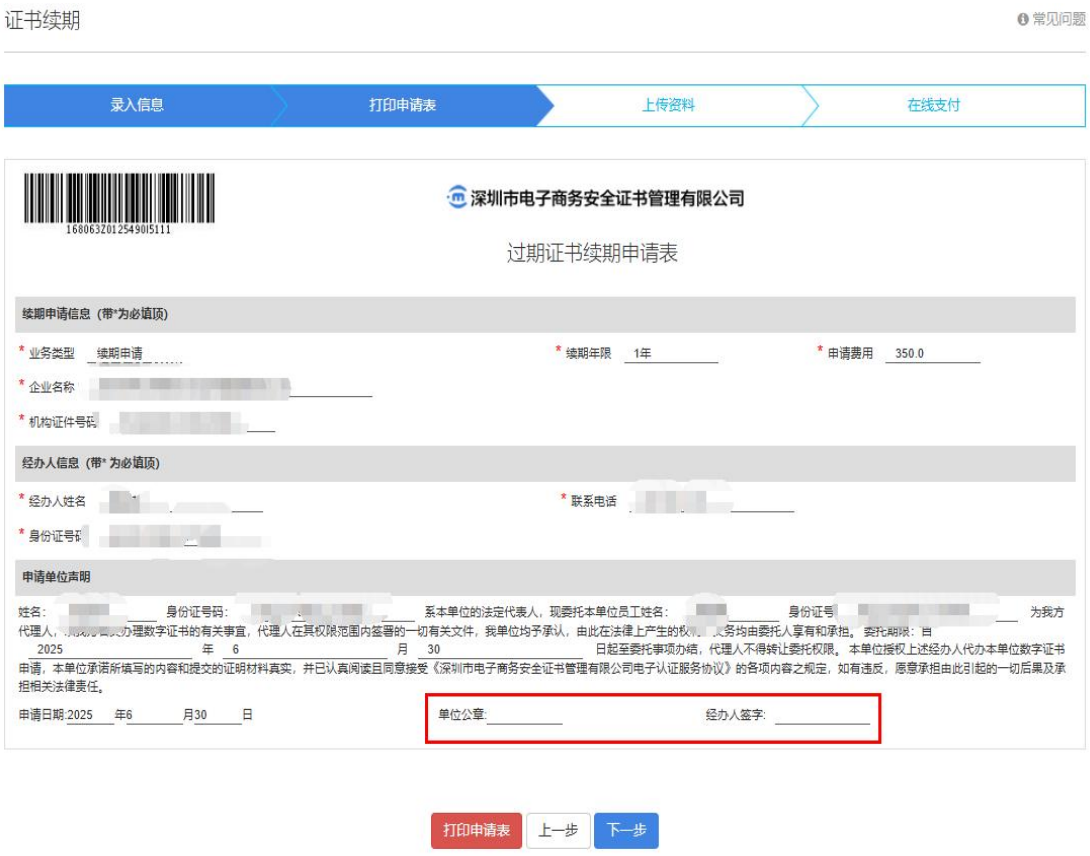
* 经办人姓名: 经办人姓名
* 身份证号码: 经办人身份证号码
* 移动电话: 经办人联系电话

法人信息

* 法人姓名: 法人姓名
* 身份证号码: 法人身份证号码
* 移动电话: 法人联系电话



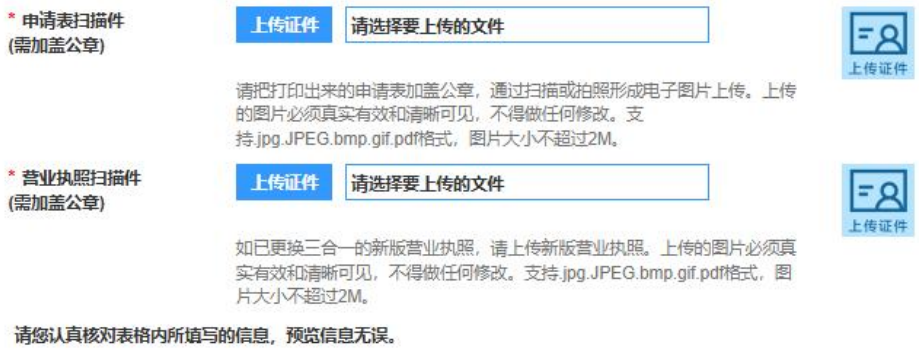
7．确认信息无误后，打印申请表格。表格必须经办人手写签名，补充申请日期，加盖单位公章。



8．上传申请表和单位营业执照复印件。

温馨提示:所有资料加盖单位公章；资料需清晰可见；若需要加水印，请

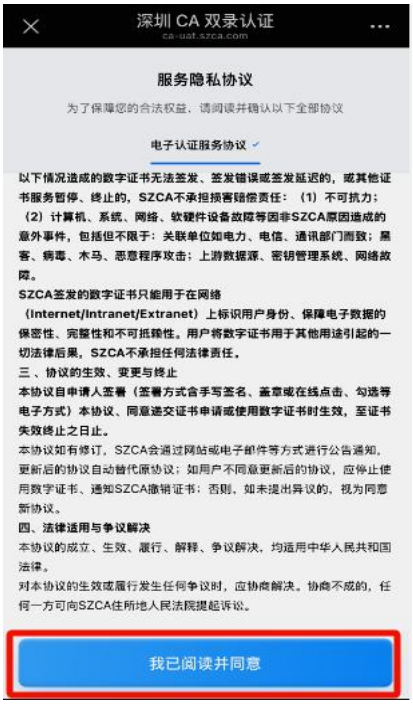
写明办理数字证书使用。



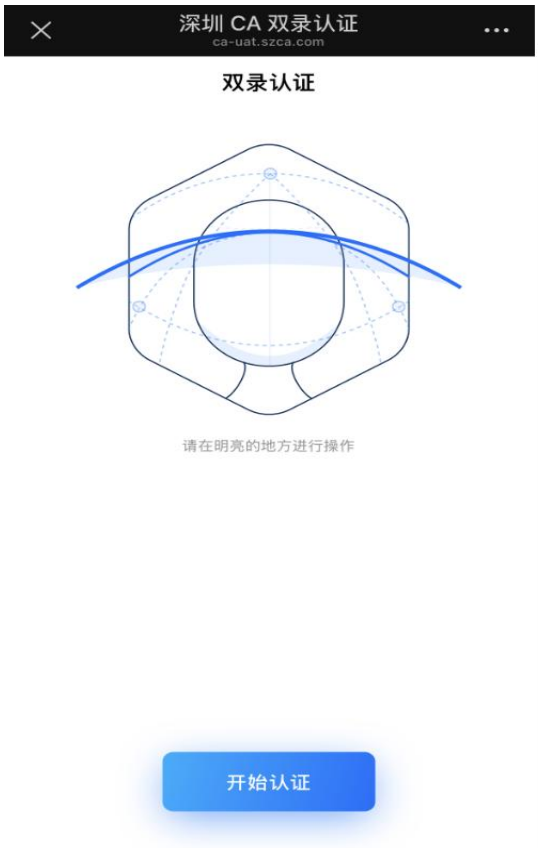
9．跳转至身份认证码界面，打开手机微信“扫一扫”二维码，在手机端完成经办人双录认证。



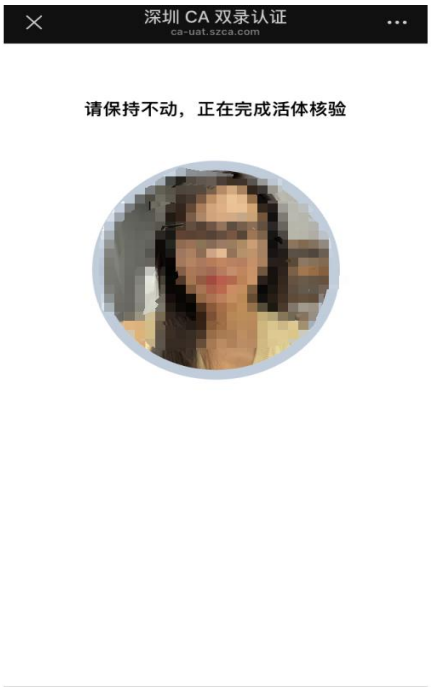
10．微信扫码后，根据页面提示阅读“服务隐私协议”，滑动到底部，点击“我已阅读并同意”。

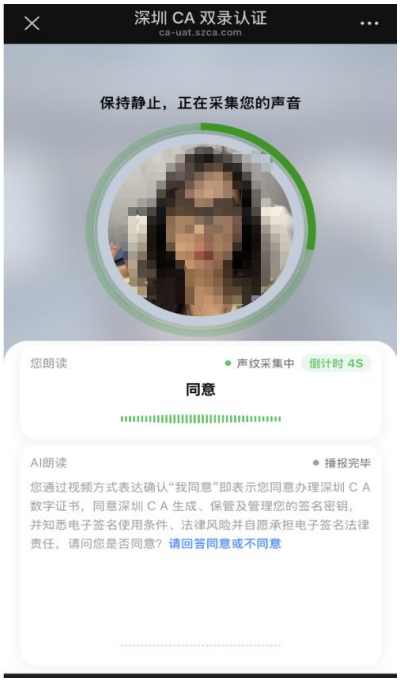


11．进入“深圳 CA 双录认证”页面，点击“开始认证”和允许“使用摄像头和麦克风”，页面依次进入“经办人活体认证”与“视频同意确认”界面，双录认证流程均须核验无误，系统会自动提示双录认证成功。**（如不通过，则根据页面返回提示进行调整后再次刷新二维码进入双录认证流程）**


深圳 CA 双录认证
ca-uat.szca.com
双录认证
请在明亮的地方进行操作
开始认证

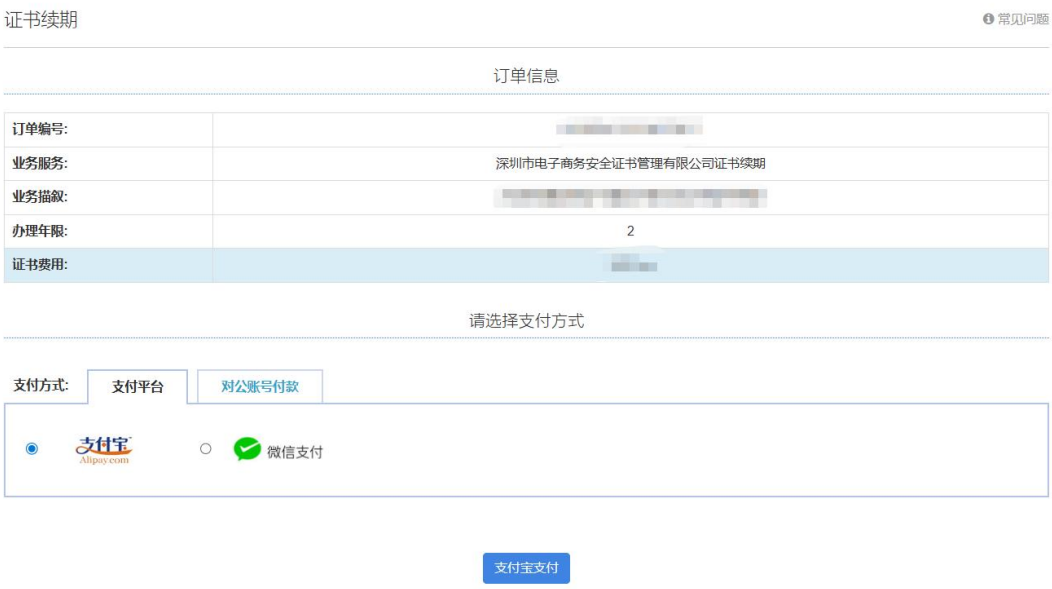

深圳 CA 双录认证
ca-uat.szca.com
双录认证
允许“ca-uat.szca.com”
使用你的摄像头和麦克风?
不允许
允许
请求权限中...


深圳 CA 双录认证
ca-uat.szca.com
请保持不动，正在完成活体核验

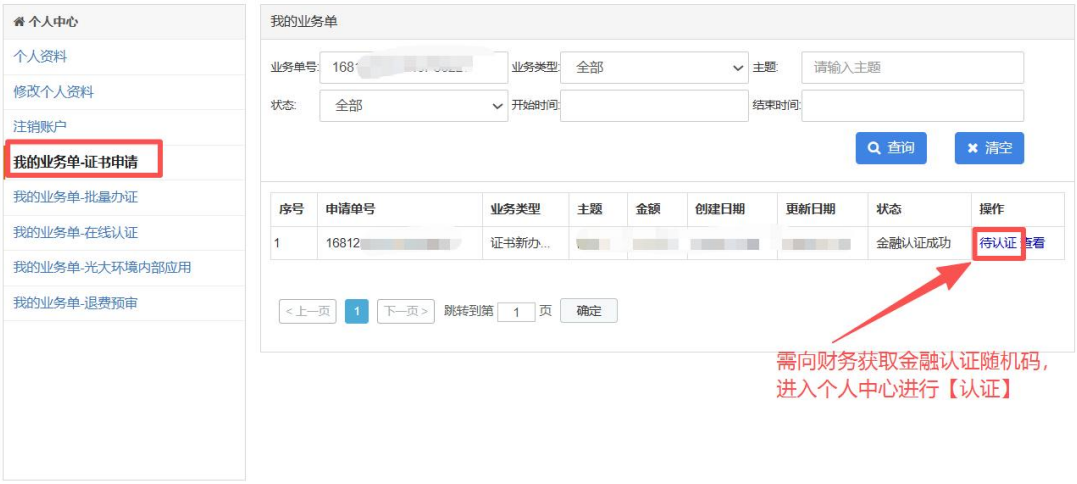

深圳 CA 双录认证
ca-uat.szca.com
保持静止，正在采集您的声音
您朗读
声纹采集中
倒计时 4S
同意
AI朗读
播报完毕
您通过视频方式表达确认“我同意”即表示您同意办理深圳 C A 数字证书，同意深圳 C A 生成、保管及管理您的签名密钥，并知悉电子签名使用条件、法律风险并自愿承担电子签名法律责任，请问您是否同意？请回答同意或不同意



12. 使用微信/支付宝或者公对公汇款进行缴费。



13. 提交业务单后，等待金融认证确认，深圳 CA 将向贵司对公账户进行小额打款，并将随机验证码以转账交易附言方式发送至对公账户。请向贵司财务进行获取，并进入“个人中心”-“我的订单”中输入随机码验证，验证通过进入资料审核环节。



14. 深圳 CA 将在三个工作日内进行审核，请耐心等待。登录网上营业厅→个人中心→我的业务单可查看审核进度。



15. 若审核驳回，登录网上营业厅→个人中心→我的业务单，找到对应的单据的“编辑”，根据驳回理由进行修改。



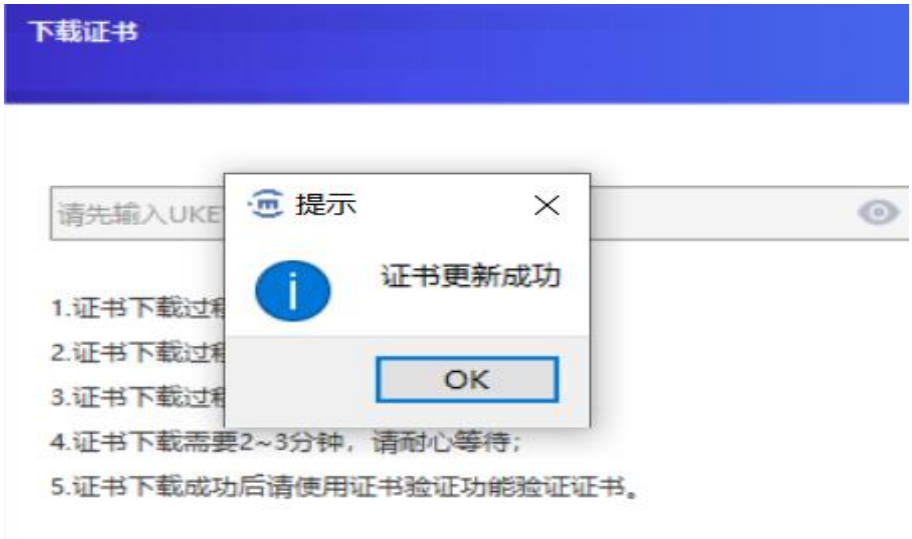
16. 若审核通过，请打开深圳 CA 驱动程序，重新插入数字证书

Ukey，桌面右下角将弹出更新提示，点击“立即更新”，输入证书密码。等待 1-3 分钟，在线完成证书有效期更新。





17. 驱动显示证书有效期已更新，则可正常使用。



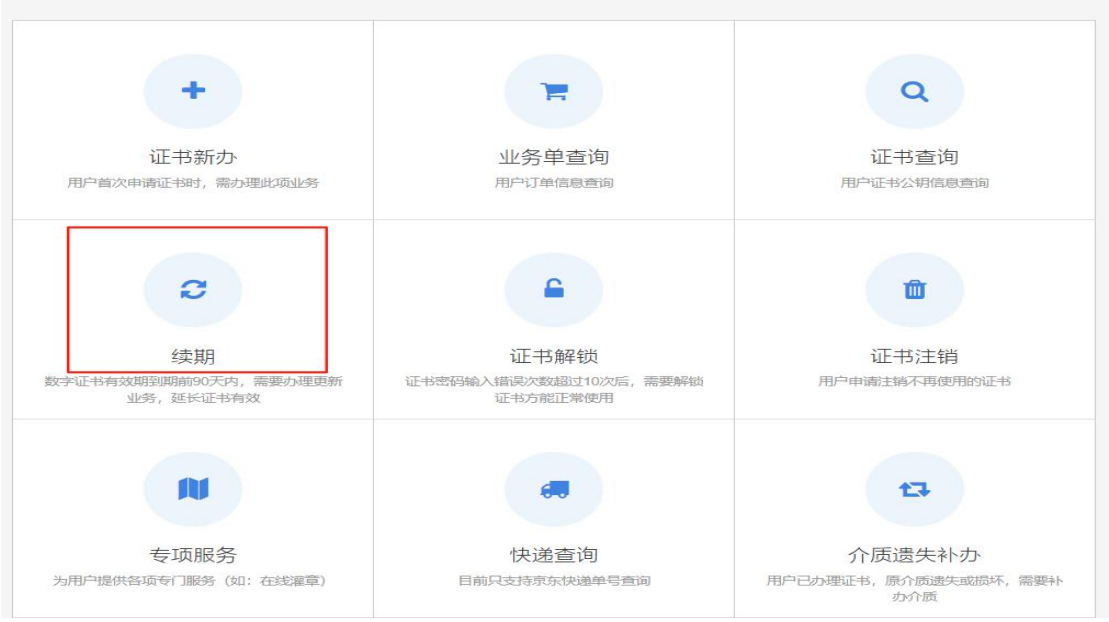
五、续期操作指引（自然人证书）

（一）实时续期

1. 通过短信验证码方式登录深圳 CA 网上营业厅。



2. 选择【续期】。



3. 仔细阅读续期指南，勾选服务协议，点击【进入续费】。



4. 输入证书序列号后点击【提交】。



5. 选择【实时续期】。



6．选择证书办理年限和认证方式（双录认证），根据提示填写申请人信息和发票信息。

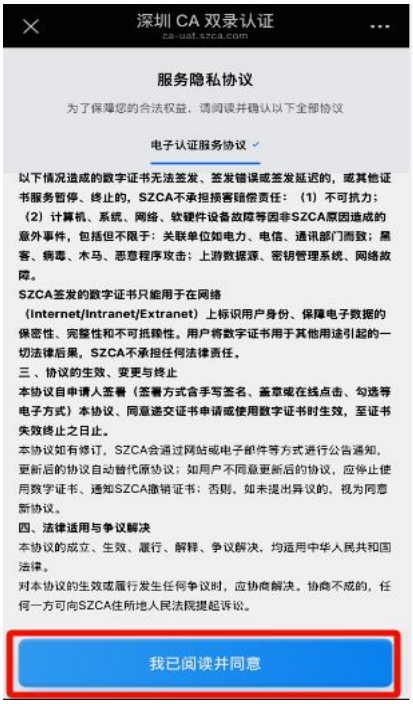
温馨提示:证书续期后，原证书将会被注销。请先确认需要续期的证书未对标书进行加密，如已对标书进行加密，需在开完标后再办理此业务，否则将会造成标书无法正常解密。



7．跳转至身份认证码界面，打开手机微信“扫一扫”二维码，在手机端完成经办人双录认证。

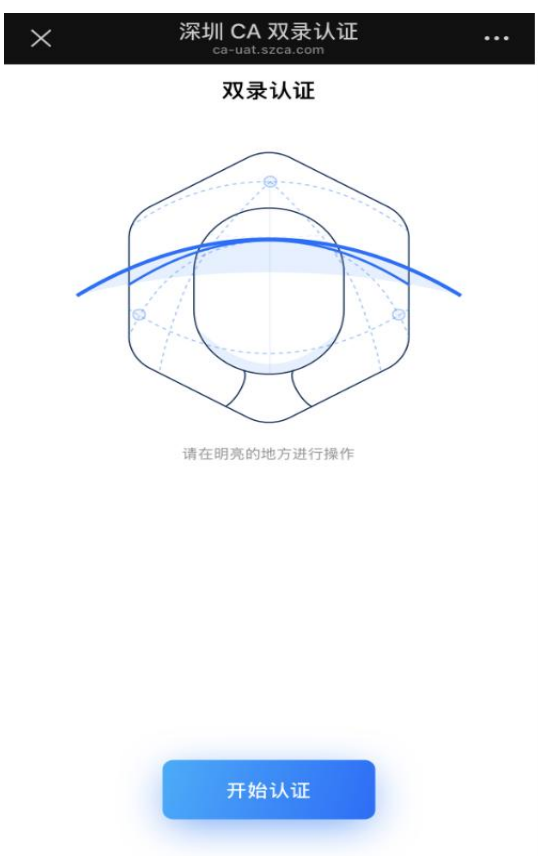


8．微信扫码后，根据页面提示阅读“服务隐私协议”，滑动到底部，点击“我已阅读并同意”。

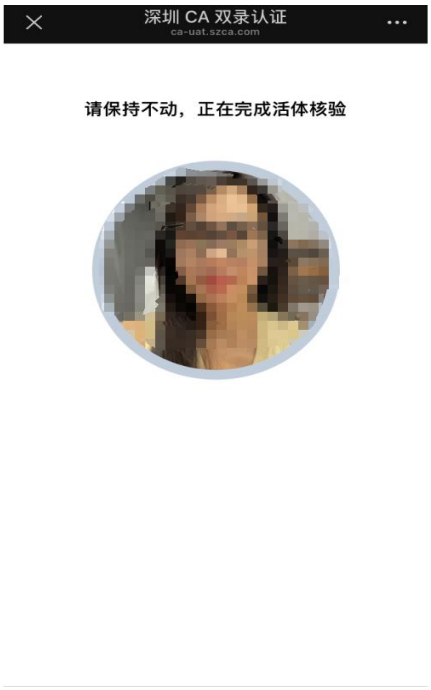


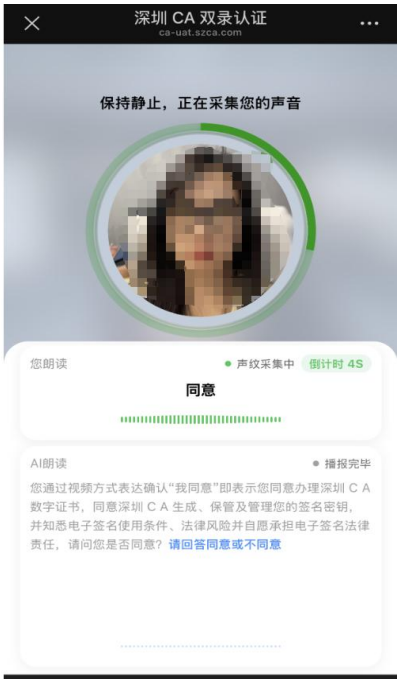
9．进入“深圳 CA 双录认证”页面，点击“开始认证”和允许“使用摄像头和麦克风”，页面依次进入“经办人活体认证”与“视频同意确认”界面，双录认证流程均须核验无误，系统会自动提示双录认证成功。**（如不通过，则根据页面返回提示进行调整后再次刷新二维**

码进入双录认证流程）


深圳 CA 双录认证
ca-uat.szca.com
双录认证
请在明亮的地方进行操作
开始认证

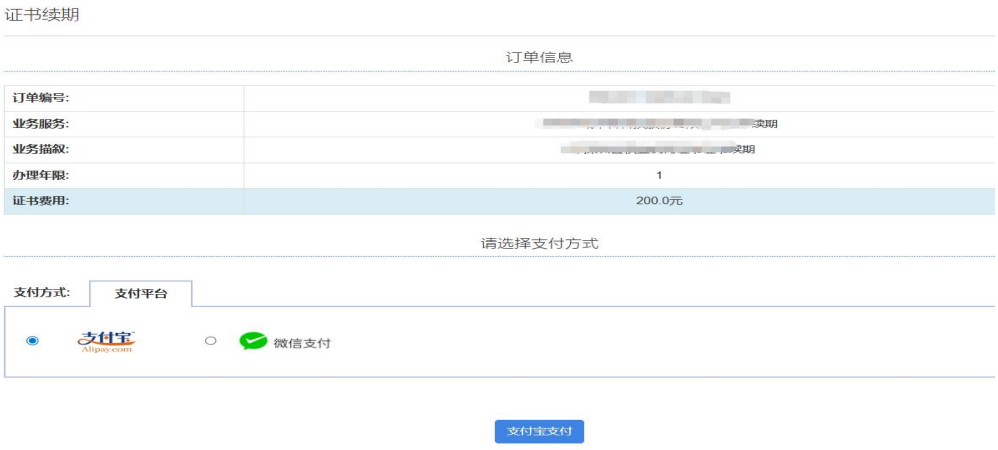

深圳 CA 双录认证
ca-uat.szca.com
双录认证
允许“ca-uat.szca.com”
使用你的摄像头和麦克风?
不允许
允许
请求权限中...


深圳 CA 双录认证
ca-uat.szca.com
请保持不动，正在完成活体核验


深圳 CA 双录认证
ca-uat.szca.com
保持静止，正在采集您的声音
您朗读
声纹采集中
倒计时 4S
同意
AI朗读
播报完毕
您通过视频方式表达确认“我同意”即表示您同意办理深圳 C A 数字证书，同意深圳 C A 生成、保管及管理您的签名密钥，并知悉电子签名使用条件、法律风险并自愿承担电子签名法律责任，请问您是否同意？请回答同意或不同意



10. 使用微信/支付宝进行缴费。

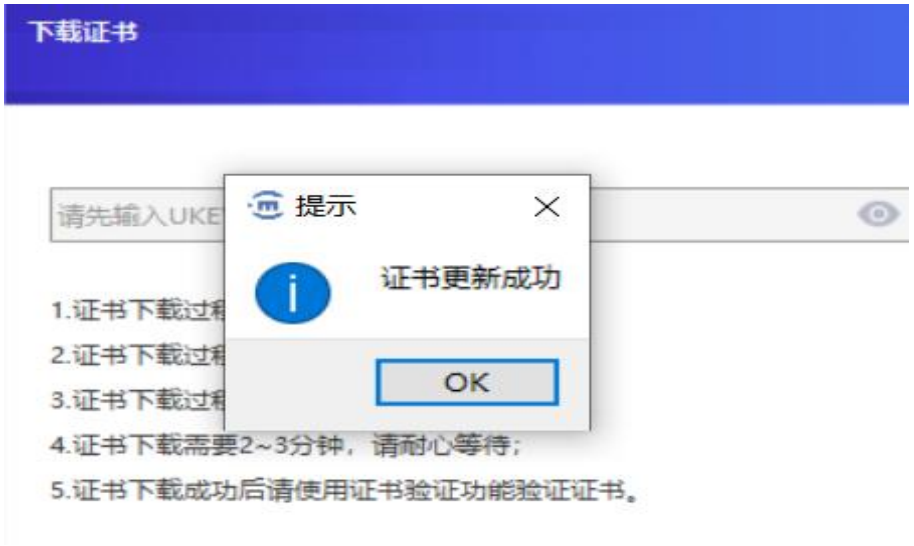


11. 请打开深圳 CA 驱动程序，重新插入数字证书 Ukey，桌面右下角将弹出更新提示，点击“立即更新”，输入证书密码。等待 1-3 分钟，在线完成证书有效期更新。





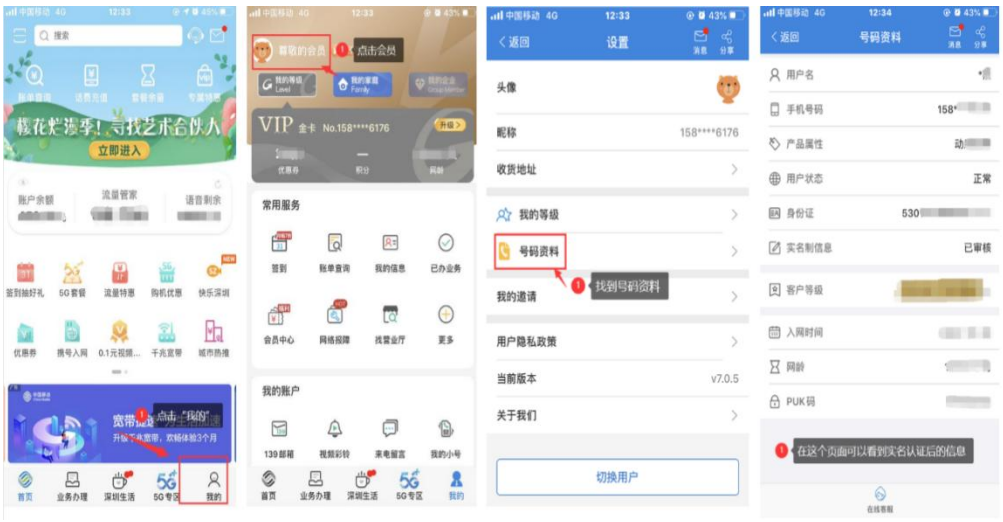
12. 驱动显示证书有效期已更新，则可正常使用。



六、常见问题解答

（一）实名电信认证无法通过怎么办？

答：经办人或申请人登录手机号码对应的电信运营商 APP，在个人账户信息中查找实名认证结果，再与网上营业厅所填写信息进行对比。如不符，应先联系电信运营商进行实名信息认证后，再进行数字证书办理。



（二）完成续期操作后，证书如何领取？

答：在网上营业厅完成续期后，并通过深圳 CA 审核后，可在驱动程序自行更新。

（三）续期后，数字证书密码（PIN 码）是否会重新发送？

答：通过驱动程序自行更新，数字证书密码（PIN 码）不会修改。

（四）续期后，电子发票如何获取？

答：网上续期缴费成功后，电子发票链接即发送至经办人预留的手机和邮箱中。

七、客户服务支持

深圳 CA 官方网址：www.szca.com

人工服务热线：400-112-3838

在线客服：登录深圳 CA 官网 www.szca.com，点击右上角的【在线客服】或者关注深圳 CA 公众号 SZCA6688→【联系我们】→【在线客服】发起咨询。更多详情可关注我司公众号、订阅号进行了解。



[企业服务号]



[企业订阅号]